

COMPTE RENDU CONSEIL DE LABORATOIRE PLENIER DE L'ICREJ 12 JANVIER 2024

Hybride

PARTICIPANTS	ALLEAUME Christophe AMARO Rafael BOTTINI Eleonora CATHERINE Aurore CAYOL Amandine DOUVILLE Thibault	JUSSIAUX Camille LARRALDE Jean-Manuel LE COUSTOMER Jean-Christophe MAUGER-VIELPEAU Laurence PAGNUCCO Jean-Christophe (invitation)
EXCUSÉS	CUSTOS Dominique CHASSIN Catherine-Amélie GODIVEAU Grégory IGLESIAS Jérémie	PETIT Florent PIGEON Jérôme RAOUL-CORMEIL Gilles
SECRÉTAIRE DE SÉANCE	Pénélope COCHENNEC	

ORDRE DU JOUR	<ul style="list-style-type: none">• Point sur auto-évaluation de l'unité de recherche• Répartition du référentiel de direction de l'unité de recherche• Vote sur les membres associés• Vote sur les demandes de financement
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La convocation au conseil de laboratoire a été transmise par mail en date du 11 décembre 2023.

Le conseil de laboratoire se tient en format hybride. Le lien a été envoyé aux membres le 11 décembre 2023.

Eleonora Bottini et Thibault Douville, en leur qualité de codirecteurs de l'ICREJ, ouvrent le conseil de laboratoire à 13h05.

POINT SUR AUTO-EVALUATION DE L'UNITE DE RECHERCHE

Thibault Douville informe les membres présents que les documents d'auto-évaluation nous sont parvenus en milieu de semaine.

La direction du laboratoire propose de faire suivre aux responsables d'axes un document pré-complété. Les responsables d'axes pourront apporter sur le document partagé des remarques, des critiques et ajouter des éléments relatifs à chaque axe.

L'idée est d'être efficace dans la constitution de ce rapport, pour lequel le temps est contraint.

L'ensemble des documents (statistiques, projections dans des projets en 2027/2031...) sont attendus par la DRI pour le 14 février 2024.

Les codirecteurs proposent que ce rapport soit voté à l'occasion d'un prochain conseil de laboratoire.

REPARTITION DU REFERENTIEL DE DIRECTION DE L'UNITE DE RECHERCHE

Eleonora Bottini rappelle que cette année, elle se trouve en délégation CNRS et ne souhaite pas conserver la totalité de sa demie-part du référentiel de l'unité de recherche. La direction de l'ICREJ propose au vote la répartition suivante :

- 1/3 pour Eleonora Bottini, soit 15h
- 2/3 pour Thibault Douville, soit 25h

L'enveloppe totale est de 50h. Les 10 heures restantes sont réparties comme suit :

- 5h correspondant aux Cahiers de la recherche sur les droits fondamentaux
- 5h pour la Clinique Juridique, complétées par 5h attribuées à la direction de la Clinique par l'UFR.

Amandine Cayol précise que heures attribuées pour la Clinique sont réparties avec 5h données par le laboratoire et 5h données par l'UFR auprès des deux codirectrices.

La répartition du référentiel est approuvée à l'unanimité.

VOTE SUR LES MEMBRES ASSOCIES

Eleonora Bottini présente la demande d'intégration en qualité de membre associé par KADJIKA Essoham, Docteure en Droit public de l'université de Tours et ATER en droit public à l'Université de Caen cette année. Elle souhaite intégrer l'ICREJ afin d'échanger avec les collègues docteurs et doctorants, de travailler dans la salle des doctorants de l'ICREJ et de participer aux activités scientifiques du laboratoire.

Le rattachement de ce nouveau membre associé est approuvé à l'unanimité.

VOTE SUR LES DEMANDES DE FINANCEMENT

Thibault Douville présente sa demande de financement, avec une participation de l'ICREJ à l'organisation d'un séminaire de droit comparé sur la question de l'automatisation des contrats en coopération avec l'unité en charge du droit des contrats (dirigée par le Pr. Dirk Staudenmeyer).

Un accord de principe a été donné pour délocaliser la réunion à l'institut de droit comparé.

Thibault Douville précise qu'une publication sera effectuée à la suite de cette rencontre, et paraîtra dans « Communication, Commerce électronique »

Il sollicite l'accord du conseil de laboratoire pour prendre en charge un déjeuner (8 personnes) et un déplacement sur Paris (pour un total d'environ 500€).

La demande de financement est approuvée à l'unanimité.

Eleonora Bottini rappelle à Camille Jussiaux, représentante des doctorants et docteurs présents, que ces derniers peuvent mettre des points à l'ordre du jour s'ils le souhaitent.

Le conseil de laboratoire plénier est clos à 13h15.